

Программа перехода в эффективный режим в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Максименко Ульяна Владимировна

старший преподаватель Центра развития педагогического и психологического образования АРИПК,

кандидат психологических наук,

член Южно-Российской Гильдии психотерапии и тренинга

«Эффективная школа» - это школа, которая может обеспечивать «повышение жизненных шансов» всем своим ученикам, то есть создавать такую среду, в которой все ученики вне зависимости от того, каковы их возможности и проблемы, включая проблемы семьи, получают возможность для максимальных достижений и благополучного развития.

Эффективная школа стала основой для разработки программ перехода в эффективный режим работы в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Портрет эффективной школы

- учение находится в центре школьной деятельности;
- весь школьный коллектив функционирует как единое целое;
- школьная культура (ценности, убеждения и поведение всех вовлечённых в жизнь школы) является позитивной:
 - * учение ценится ради учения, и достижения ожидаются и поощряются;
 - * к людям относятся с доверием и уважением.

Характер эффективной школы

1. Приоритет образовательных задач школы.
2. Позитивный, поддерживающий климат внутри школы.
3. Упор на качество преподавания и учебных результатов.
4. Высокие ожидания от учеников и четкие учебные задачи.
5. Система внутришкольного мониторинга учебных достижений.
6. Постоянное профессиональное развитие учителей.
7. Включенность родителей и сотрудничество с ними.
8. Поддержка и сотрудничество с органами управления, другими образовательными институтами и сообществами.

Стиль жизни эффективной школы

**«Живое» управление – не механическое, подвижное,
гибкое**

Общая система ценностей – консенсус по поводу высоких ожиданий, заявленных целей, четких правил, поддержки каждого ученика.

Активное взаимодействие и сотрудничество – сочетание поддержки и требовательности, как на горизонтальном, так и на вертикальном уровне.

Совместное планирование и анализ действий – с участием педагогов и партнеров школы.

Титульный лист

(Полное название учреждения)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

(название учреждения)

« ____ » _____ 2018 г.

ПРОГРАММА

«.....»

(название программы)

Автор(ы) программы:.....

Принята

на заседании педагогического совета

« ____ » _____ 2018 г., протокол № ____

2018 г.

Структура программы

1. Титульный лист Программы

2. Паспорт Программы

(данный раздел не может быть больше 2 страниц, постарайтесь максимально кратко описать основные идеи)

Наименование Программы	
Основание разработки – актуальность для школы	
Заказчики	
Основные разработчики	
Цели и задачи	
Перечень разделов	
Ожидаемые результаты	
Сроки и этапы реализации Программы	ПРОГРАММА СОСТАВЛЯЕТСЯ НА ТРИ ГОДА
Ответственные лица, контакты	

- 3. Основания разработки Программы**
- 4. Аналитическая справка по текущей ситуации**
- 5. Приоритеты Программы**
- 6. Цели и задачи Программы**
- 7. План мероприятий**
- 8. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов**
- 9. Ожидаемые результаты реализации Программы**
- 10. Бюджет Программы**

3. Основания разработки Программы

1. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 гг., утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №295.
2. Государственная программа Республики Адыгея «Развитие образования на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 11 ноября 2013 года №262.
3. Соглашение от 05 февраля 2018 г. № 074-08-2018-567 о предоставлении из федерального бюджета бюджету Республики Адыгея (Адыгея) субсидии на софинансирование расходов, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, на реализацию мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
4. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 08.09.2017 г. № 1266 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами в 2017-2018 учебном году».
5. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 05.02.2018 г. № 101 «О реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в Республике Адыгея в 2018 году».

4. Аналитическая справка по текущей ситуации

1. Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов

Блок 1. Результаты в целом по школе

<i>Показатель</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
Средний балл ЕГЭ по русск. языку			
Макс. балл ЕГЭ по русск. языку			
Мин. балл ЕГЭ по русск. языку			
Средний балл ЕГЭ по математике			
Макс. балл ЕГЭ по математике			
Мин. балл ЕГЭ по математике			
Число экзаменов, сданных по выбору			

<i>Показатель</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
Число /доля окончивших без «3» 4-й кл.			
Число окончивших без «3» 9-й класс			
Число/доля окончивших без «3» 11-й кл.			
Число/доля оставшихся на повторное обучение			

По отдельным группам

<i>Показатель</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
Доля успешно окончивших начальную школу среди детей с проблемами обучения и поведения			
Доля успешно окончивших основную школу среди детей с проблемами обучения и поведения			
Доля учеников, обучающихся по коррекционным программам, перешедших на основные программы			
Доля обучающихся по коррекционным программам, успешно окончивших основную школу			
Другое (не обязательно)			

Блок 2. Организация учебного процесса и содержание образования
(показатели заполняются за 2016-2017 учебный год)

Показатель	
Число углублённых и элективных курсов	Доля посещающих их учеников от общего числа учащихся
Число элективных курсов	Доля посещающих их учеников от общего числа учащихся
Число учебных проектов и исследований на начальной ступени	Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся
Число учебных проектов и исследований на основной ступени	Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся
Число учебных проектов и исследований на старшей ступени	Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся

Блок 3. Контингент

Число учащихся	2015	2016	2017
На начальной ступени			
На основной			
На старшей			

Блок 4. Обучение и преподавание

Показатель	2015	2016	2017
Число молодых учителей (до 35 лет)			
Средний возраст учителей			
Число учителей, вовлечённых в проектную и исследовательскую деятельность			
Число учителей – наставников			
Число учителей – участников профессиональных конкурсов			
Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки			

Блок 5. Мониторинг и помощь ученикам

Показатель	2015	2016	2017
Число педагогов и специалистов, оказывающих поддержку ученикам с учебными проблемами			
Число часов в неделю, выделяемых учителями для поддержки ученикам с учебными проблемами			
Число педагогов, дополнительно занимающихся с одарёнными / сильными учениками			
Число часов в неделю, выделяемых учителями для работы с одаренными / сильными учениками			

Блок 6. Моральные установки и климат
(показатели заполняются за год 2016-2017 учебный год)

Показатель	Число прогулов	Число правонарушений	Число состоящих на внешнем учёте
Начальная ступень			
Основная ступень			
Старшая ступень			

Блок 7. Профессиональные потребности и затруднения педагогов

Данный блок анализируется через выполнение педагогами комплексной диагностической методики «Профессиональные потребности и затруднения педагогов».

Цель – изучить удовлетворенность профессиональной подготовкой.

Комплексная диагностическая методика «Профессиональные потребности и затруднения педагогов»

№ п/п	Показатели/индикаторы профессиональных потребностей и затруднений	А	Б	В
1.	Личная подготовка			
1.1.	Уверенность в своих силах			
1.2.	Контактность с людьми			
1.3.	Системность в работе			
1.4.	Понимание происходящих в школе изменений			
1.5.	Понимание норм отношений в коллективе			
2.	Правовая подготовка			
2.1.	Знание своих гражданских и профессиональных прав			
2.2.	Знание основ законодательства в сфере образования			
2.3.	Знание норм прав школьника			
2.4.	Умение обучить правовой самозащите школьников			

№ п/п	Показатели/индикаторы профессиональных потребностей и затруднений	А	Б	В
2.5.	Умение отстаивать свои права			
3.	Экономическая подготовка			
3.1.	Знание основ рыночной экономики			
3.2.	Знание хозяйственного механизма работы школы			
3.3.	Умение рационально организовать свой труд			
3.4.	Умение рационально организовать труд школьников			
3.5.	Умение формировать экономическое мышление школьников			
4.	Управленческая подготовка			
4.1.	Знание основ управления школой			
4.2.	Умение управлять развитием школьников			
4.3.	Умение корректировать свой стиль руководства			
4.4.	Умение развивать самоуправление школьников			
4.5.	Умение стимулировать качественную учебу школьников			
5.	Общекультурная работа			
5.1.	Способность к творчеству			
5.2.	Знание основ искусств			
5.3.	Умение развивать творческие способности школьников			
5.4.	Поддержание своей спортивной формы			
5.5.	Умение соблюдать режим труда и отдыха			

№ п/п	Показатели/индикаторы профессиональных потребностей и затруднений	А	Б	В
6.	Общеобразовательная подготовка			
6.1.	Знание стандартов преподаваемой учебной дисциплины			
6.2.	Знание смежных дисциплин			
6.3.	Умение осваивать новый опыт			
6.4.	Умение развивать у школьников общие учебные умения			
6.5.	Умение использовать в работе ТСО			
7.	Коммуникативная подготовка			
7.1.	Знание основ делового общения			
7.2.	Умение бесконфликтно общаться со школьниками			
7.3.	Умение разрешать конфликты с родителями			
7.4.	Умение избегать конфликтов с коллегами			
7.5.	Умение бесконфликтно общаться с руководством			
8.	Психологическая подготовка			
8.1.	Умение управлять своим состоянием			
8.2.	Знание основ психологии управления			
8.3.	Умение изучать личность школьников			
8.4.	Умение развивать память школьников			
8.5.	Умение развивать мышление школьников			
9.	Методологическая подготовка			

№ п/п	Показатели/индикаторы профессиональных потребностей и затруднений	А	Б	В
9.1.	Знание теории поэтапного формирования умственных действий			
9.2.	Знание теории развивающего обучения			
9.3.	Знание теории программного обучения			
9.4.	Умение самостоятельно изучать дидактические теории			
9.5.	Знание основ дидактики			
10.	Технологическая поддержка			
10.1.	Умение планировать изучение тем			
10.2.	Умение проводить уроки разных типов			
10.3.	Умение управлять учебно-познавательной деятельностью школьников			
10.4.	Умение организовать самостоятельную работу школьников			
10.5.	Умение организовать контроль знаний			

Инструкция:

1. Заполните **колонку «А»**, ранжировав, пять вопросов в каждом из видов подготовки **по степени их значимости** для Вашей работы, ответив на вопросы:
 - Насколько Вам необходимы для успешной работы знания, умения и качества личности, представленные в анкете?
 - Насколько Вы довольны своими знаниями, умениями и качествами личности?
2. Заполните **колонку «Б»**, проранжировав 5 вопросов в каждом из видов **подготовки**.
3. Заполните колонку «В», вычислив разность показателей А и Б ($A - B = B$).

Если разность окажется отрицательной, то учитель испытывает потребность в овладении более прочными знаниями и умениями по данному вопросу. **Показатели в колонке «В» указывают, какие профессиональные потребности и затруднения учителя удовлетворены, какие - нет.**

Далее выделяются самые неудовлетворенные потребности в педагогическом коллективе школы. Таковыми являются те, которые в колонке «В» имеют наибольший цифровой показатель (-4, -3, -2)

Ниже должна быть представлена таблица, в которой собраны основные показатели состояния школы, которые позволяют оценить качество/эффективность планирования и организации обучения; поддержки и мотивации учащихся; школьного климата и ценностей; руководства и управления.

В представленной таблице основные показатели состояния школы или качества школьных процессов разделены на составляющие их элементы (Блоки 1-7). При оценке предлагается оценить уровень каждого показателя по условной шкале от 1 (минимальный) до 6 (идеальный или образцовый).

Уровень 6	<i>отлично</i>	отличные достижения во всех аспектах
Уровень 5	<i>очень хорошо</i>	явные сильные стороны
Уровень 4	<i>хорошо</i>	сильные стороны в важных областях работы при наличии аспектов, требующих улучшения
Уровень 3	<i>адекватно</i>	сильные стороны несколько перевешивают слабые стороны
Уровень 2	<i>слабо</i>	слабость в важных областях работы
Уровень 1	<i>неудовлетворительно</i>	явные слабые стороны

Такая оценка поможет выделить приоритетные направления изменений, которые будет реализовывать школа в течение трех лет.

Основные показатели состояния школы	Уровень показателя
Блок 1. Результаты в целом по школе	
Блок 2. Организация учебного процесса и содержание образования	
Блок 3. Контингент	
Блок 4. Обучение и преподавание	
Блок 5. Мониторинг и помощь ученикам	
Блок 6. Моральные установки и климат	
Блок 7. Профессиональные потребности и затруднения педагогов	

На основе анализа состояния школы необходимо структурировать выделенные проблемы и достижения с помощью конкретизации:

- сильных сторон,
- слабых сторон,
- благоприятных возможностей,
- угроз.

Сильные и слабые стороны – это характеристики организации.

Возможности и угрозы – характеристики внешней среды.

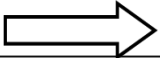

Качество анализа напрямую зависит от объективности и использования разносторонней информации. Нельзя поручать его проведение одному человеку, потому что информация будет искажена его субъективным восприятием. Необходимо избегать пространных и двусмысленных формулировок. Чем конкретнее формулировка, тем понятнее будет влияние этого фактора на школу сейчас и в будущем, тем большую практическую ценность будут иметь результаты анализа.

В результате обсуждения должна быть заполнена таблица по типу:

Внутренняя среда школы		Внешняя среда	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы

5. Приоритеты Программы

Положив в основу результаты анализа, педагогическому коллективу рекомендуется разработать общую карту возможных приоритетов, которые составят фундамент будущей программы, и проранжировать их на предмет обязательности, срочности, желательности и связей с другими приоритетами.

Приоритеты 					
Характеристики Приоритетов: 					
Обязательные					
Срочные					
Желательные					
Сильно связанные с другими приоритетами					
Слабо связанные с другими приоритетами					

Для создания программы целесообразно выбрать от 2-х до 4-х основных приоритетов, индивидуальных для каждой школы. Эти приоритеты школа будет реализовывать в течение трёх ближайших лет. В числе возможных приоритетов могут быть:

- улучшение предметных и/или метапредметных результатов;
- совершенствование системы оценивания и учёта результатов;
- актуализация партнерства с родителями;
- поддержка профессионального развития учителей;
- улучшение школьной среды (здание, двор);
- улучшение психологического климата в школе;
- индивидуальная поддержка учеников;
- и т.д.

Далее каждый из отобранных приоритетов необходимо проанализировать в соответствии с алгоритмом, который графически представлен на Рисунке.



6. Цели и задачи Программы

Исходя из выбранных школой приоритетов формулируются цели, которые далее разбиваются на задачи, и по каждой из целей и задач расписываются **критерии успеха** – те признаки, по которым можно определить, достигнута ли цель (более общий уровень), выполнена ли задача (конкретный уровень).

Обращаем внимание, что, где это возможно, критерии успеха должны быть измеряемы (выражены количественно). Они могут быть использованы и для формулировки ожидаемых результатов реализации программы.

Далее для каждой из задач прописываются **действия по достижению задачи** – то, что нужно сделать для того, чтобы выполнение задачи стало ВОЗМОЖНО.

Например, для того, чтобы внедрить методiku обучения, необходимо: найти эффективные методики данного направления, провести обучение учителей, организовать обмен опытом по этой методике внутри школы, ввести основанные на этой методике упражнения в обучение определенных классов.

Таблица соотношения целей и задач Программы

Приоритет 1		
	Критерии успеха – по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута / задача выполнена	Действия по достижению задачи – перечислить по каждой задаче
Цель 1		
Задача 1		
Задача 2		
Задача 3		
Задача...		
Цель 2		
Задача 1		
Задача 2		
Задача 3		
Задача...		

7. План мероприятий

На следующем шаге заполняется План совместных действий школы со стабильно низкими результатами обучения и/или школы, функционирующей в неблагополучных социальных условиях, школы-куратора и муниципального органа управления образования.

Это позволяет понять:

- что школа может сделать сама;
- что может сделать школа совместно со школой-куратором;
- что может сделать школа совместно с органами управления образованием на муниципальном уровне.

	ГОД 1	ГОД 1	ГОД 2	ГОД 2	ГОД 3	ГОД 3
	I пол.	II пол.	I пол.	II пол.	I пол.	II пол.
Школа						
Школа совместно со школой-куратором						
Школа совместно с ОУ						

8. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов

На следующем этапе составляется детализированный план реализации по каждому из приоритетов с обязательным указанием сроков и ответственных.

Приоритет	Вид работ	Планируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
1.	1			
	2			
	...			
2.	1			
	2			
	...			
3.	1			
	2			
	...			

9. Ожидаемые результаты реализации Программы

10. Бюджет Программы (примерный)

ДОХОДЫ	Всего	2018	2019	2020
Местный бюджет				
Внебюджетные источники				
ИТОГО доходов				
РАСХОДЫ (пример)				
Разработка и приобретение комплексных программ по учебным предметам				
Повышение квалификации, переподготовка педагогов				
Материальное стимулирование работников-участников Программы				
Приобретение учебного оборудования и расходных материалов				
Пополнение библиотечного фонда				
Консультационные услуги				
ИТОГО расходов				

Спасибо за внимание!